

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
МБОУ «Славгородская СОШ»
протокол №25 от 29.03.2021

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ
«Славгородская СОШ»
от 31.03.2021 № 135§1

Положение о комиссии по проведению индивидуального отбора обучающихся в 10 профильный класс

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации индивидуального отбора учащихся для получения среднего общего образования в 10 классе профильного обучения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Славгородская средняя общеобразовательная школа» (далее школа).
- 1.2. Индивидуальный отбор в класс профильного обучения осуществляется с десятого класса по результатам государственной итоговой аттестации обучающихся по обязательным (русскому языку и математике) и профильным предметам.
- 1.3. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется школой через официальный сайт, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через ученические и родительские собрания.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ОТБОРУ ОБУЧАЮЩИХСЯ В 10 КЛАСС ПРОФИЛЬНЫЙ КЛАСС

2. 1. Для проведения индивидуального отбора в класс профильного обучения в школе приказом директора МБОУ «Славгородская СОШ» (далее – школа) создаётся комиссия по проведению индивидуального отбора обучающихся для получения среднего общего образования в классе (группе) профильного обучения (далее – комиссия).

2. 2. В состав комиссии по проведению индивидуального отбора обучающихся в классе профильного обучения входят не менее 5-ти человек: руководящие и педагогические работники (учителя-предметники по соответствующим профильным учебным предметам, директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, представители психолого-педагогической службы), представители органов государственно-общественного управления образовательной организации (по согласованию)

2. 3. Состав комиссии утверждается приказом директора сроком на один год. Обязанности между членами комиссии определяются председателем.

2.4. Содержание работы комиссии:

- организует работу по информированию родителей (законных представителей) по вопросам индивидуального отбора и комплектования профильных классов: оформляет информационный стенд, публикует материалы на официальном сайте школы, проводит индивидуальные консультации родителей;
- формирует рейтинг претендентов;
- после предоставления протокола комиссии издается приказ директора о зачислении учащихся в 10-й профильный класс.

2.5. Информацию о сроках, форме и процедуре проведения индивидуального отбора в класс

с углубленным изучением отдельных предметов и (или) в класс с изучением на профильном уровне, об учебных предметах, по которым организуется углублённое изучение предметов и профильное обучение Комиссия размещает на официальном сайте школы и на информационном стенде не позднее 1 февраля.

2.6. Комиссия по индивидуальному отбору учащихся организует работу в случае возникновения конкурсной ситуации (количество желающих обучаться превышает количество мест для обучения в названных классах) в форме заседаний, на которых рассматривает поданные документы, формирует рейтинг претендентов, при необходимости обращается с устными и (или) письменными запросами к родителям (законным представителям), организациям и прочим.

2.7. Заседания комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на обсуждение, принятые по ним решения. Решения принимаются большинством голосов. Протокол подписывается всеми членами комиссии.

2.8. Для осуществления индивидуального отбора в 10 класс профильного обучения родители (законные представители) обучающегося представляют следующие документы:

- заявление на имя директора, в котором указывается класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения);
- документ, подтверждающий статус заявителя (оригинал для ознакомления);
- портфолио;
- копия аттестата об основном общем образовании с предъявлением оригинала.

2.4. Приём и регистрация документов, представленных родителями (законными представителями) обучающихся, осуществляется ответственным за приём и регистрацию входящей корреспонденции.

I. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ОТБОР В КЛАСС ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. Индивидуальный отбор обучающихся в класс профильного обучения осуществляется на основании анализа документации, в которой представлены образовательные достижения обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования.

3.2. Индивидуальный отбор в класс профильного обучения проводится в 2 этапа:

1 этап – экспертиза документов и составление рейтинга обучающихся по итогам проведения анализа документов, представленных в комиссию;

2 этап – принятие решения о зачислении обучающихся.

3.3. Рейтинг обучающихся оформляется протоколом комиссии.

3.4. Список профильного класса формируется на основании рейтинга образовательных достижений, протокола комиссии, утверждается приказом директора.

3.5. Информация о зачислении в профильный класс доводится до сведения обучающихся и их родителей через официальный сайт школы и информационный стенд не позднее чем через 3 дня после принятия решения комиссией.

3.6. При переводе обучающегося из другой образовательной организации, реализующей профильное обучение, обучающийся зачисляется в школу при наличии в ней свободных мест согласно Уставу школы и Положению о профильном обучении..

3.7. Дополнительный индивидуальный отбор обучающихся в 10 профильные классы производится при наличии свободных мест в школе не позднее 20 августа.

3.8. Обучающимся, не прошедшим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, препятствующие участию обучающихся в индивидуальном отборе, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти индивидуальный отбор в иное время, но не позднее 20 августа.

3.9. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в приёме в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов, независимо от того, в какой образовательной организации обучающийся проходил индивидуальный отбор, не является основанием для отчисления обучающегося из образовательной организации, в которой он получает общее образование.

3.10. Отказ в приёме в класс профильного обучения возможен, если обучающийся не прошел индивидуальный отбор и отсутствуют места в классе с изучением отдельных предметов и классе с изучением предметов на профильном уровне в данной образовательной организации.

3.11. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня

размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте образовательной организации в сети Интернет и информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию соответствующей образовательной организации в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.