



Администрация города Slavгорода Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04. 2022

№ 304

г. Slavгород

Об утверждении Положения о порядке предоставления бесплатной путевки на санаторно-курортное лечение, являющееся оздоровлением

В соответствии с федеральными законами от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 30.12.2021) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях организации оздоровления детей муниципального образования город Slavгород Алтайского края, постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления бесплатной путевки на санаторно-курортное лечение, являющееся оздоровлением (Приложение).
2. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте администрации города Slavгорода Алтайского края и опубликовать в сборнике муниципальных правовых актов муниципального образования город Slavгород Алтайского края.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации г. Slavгорода Алтайского края Радионову Е.Э.

Глава города



Л.В. Подгора

МИТЕТ ПО
ОБРАЗОВАНИЮ
11.04.2022
01-27/8
04 2022

Приложение №
к постановлению администрации
города Славгорода
от 11.04.2022 № 304

Положение
о порядке предоставления бесплатной путевки на санаторно-курортное лечение,
являющееся оздоровлением

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления бесплатной путевки за счет средств городского бюджета в детские санатории и/или санаторно-оздоровительные центры круглогодичного действия и иные организации, осуществляющие санаторно-курортное лечение детей (далее по тексту - санаторно-курортные центры) в соответствии с действующим законодательством, расположенные на территории Алтайского края (далее - предоставление бесплатной путевки).

1.2. Путевки в детские санатории и санаторно-оздоровительные центры предоставляются детям, обучающимся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования город Славгород Алтайского края, реализующих общеобразовательные программы.

1.3. Право на получение бесплатной путевки предоставляется не более 1 раза в год при продолжительности пребывания детей в санаторно-курортном центре от 14 до 21 дня.

1.4. Путевки приобретаются образовательной организацией путём проведения конкурса в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ в соответствии с квотой, утвержденной приказом Комитета администрации г.Славгорода Алтайского края в пределах лимитов, предусмотренных на приобретение путевок на санаторно-курортное лечение, являющееся оздоровлением за счет средств городского бюджета в пределах подпрограммы «Организация летнего отдыха, оздоровления детей на территории муниципального образования город Славгород Алтайского края на 2021-2025 годы» муниципальной программы «Развитие муниципальной системы образования города Славгорода Алтайского края на 2021-2025 годы», утвержденной постановлением администрации города Славгорода от 25.02.2022 № 162.

2. Порядок предоставления бесплатной путевки на санаторно-курортное лечение, являющееся оздоровлением

2.1. Путевки в санаторно-курортные центры предоставляются бесплатно учащимся с 1 по 11 класс в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования город Славгород Алтайского края, относящимся не менее чем к одной из следующих категорий (далее - получатель путевки):

- учащиеся, добившиеся успехов в учебе, общественной деятельности, являющиеся победителями и призерами региональных этапов всероссийских олимпиад, смотров, конкурсов, фестивалей, соревнований и мероприятий всероссийского уровня;

- учащиеся из семей, находящихся в социально-опасном положении;

- учащиеся из неполных семей (одиноким матери (отцы);

- учащиеся, перенесшие Covid-19.

2.2. Для предоставления путевки в санаторно-курортные центры в срок не позднее 10 дней до заезда родителям (законным представителям) учащихся необходимо представить следующие документы:

1) заявление установленной формы (приложение 1 к настоящему Положению);

2) паспорт родителя (законного представителя) и копия всех заполненных страниц паспорта;

3) копию свидетельства о рождении ребенка (паспорта, если ребенок достиг 14-летнего возраста);

4) документы, подтверждающие принадлежность к категории, указанной в п.2.1. настоящего положения.

2.3. Образовательная организация принимает заявления от родителей (законных представителей) и ведет реестр заявлений.

2.4. Ответственное лицо образовательной организации, зарегистрировавшее заявление родителей (законных представителей) в журнале учета заявлений на предоставление бесплатной путевки на санаторно-курортное лечение, являющееся оздоровлением (приложение 4 к настоящему Положению), предоставляет заявителю расписку-уведомление о приеме документов по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

2.5. Образовательная организация разрабатывает порядок отбора кандидатов на получение бесплатной путевки.

2.6. Образовательная организация по мере получения путевок по результатам конкурса в письменной форме уведомляет родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатной путевки или об отказе с обоснованием причин отказа (приложение 3 к настоящему Положению).

2.7. Путевки выдаются в заполненном виде (с указанием фамилии, имени и отчества ребенка-получателя путевки) с подписью руководителя организации.

2.8. В случае возникновения причин, по которым ребенок не имеет возможности воспользоваться путевкой, родитель (законный представитель) получателя путевки обязан незамедлительно проинформировать образовательную организацию, не позднее, чем за 5 рабочих дней до заезда.

2.9. Образовательная организация обязана незамедлительно осуществить замену получателя путевки не позднее, чем за 3 дня до заезда.

2.10. По прибытию ребенка из санаторно-курортного центра, получатель путевки в течение 5 дней предоставляет в образовательную организацию документ содержащий отметку о прохождении санаторно-курортного лечения, являющегося оздоровлением (обратный (отрывной) талон к путевке).

Положению о порядке предоставления
бесплатной путевки
на санаторно-курортное лечение,
являющееся оздоровлением

Заявление
на предоставление бесплатной путевки на санаторно-курортное лечение,
являющееся оздоровлением

В образовательную организацию
МБОУ «СОШ _____»

_____ (Ф.И.О.)

паспорт № _____
выдан _____

_____ ,
проживающего (ей) по адресу: _____

Заявление

Прошу предоставить путевку в _____
(наименование организации, осуществляющей санаторно-курортное лечение детей)
в период с _____ по _____ 20__ года, моему ребенку
_____ (ФИО ребенка) _____ года рождения,
обучающемуся в _____ (школа, класс).

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копию заполненных страниц паспорта получателя.
2. Копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка.
3. Документы, подтверждающие принадлежность получателя к одной из категорий, имеющих право на получение путевки (перечислить):

О том, что бесплатная путевка может быть предоставлена один раз в год ребенку до ___ лет включительно на момент заезда в оздоровительную организацию, проинформирован(а).

На обработку персональных данных согласен _____.

Подпись получателя

Дата

Заявление принято « ___ » _____ 20__ года в _____ час.

_____ (должность, ФИО)

_____ (должность, ФИО)

(подпись лица, принявшего заявление)

6. Отрывной талон к путевке с _____ по _____ 20__ года в

_____ (полное наименование организации,
адрес местонахождения)

Приложение № 2
Положению о порядке предоставления
бесплатной путевки
на санаторно-курортное лечение,
являющееся оздоровлением

Образовательная организация _____

Расписка-уведомление о приеме документов
Настоящая расписка-уведомление подтверждает, что
гр. _____,

(Ф.И.О.)

проживающим по адресу _____,

представлены следующие документы для предоставления бесплатной путевки

1. Заявление.
2. Копия заполненных страниц паспорта получателя.
3. Копия свидетельства о рождении ребенка (паспорта, если ребенок достиг 14-летнего возраста).
4. Документы, подтверждающие принадлежность получателя к категории, которой предоставляется бесплатная путевка.

Документы приняты и зарегистрированы в журнале учета путевок за № _____
от _____ 20__ г.

Документы приняты «__» _____ 20__ г. в _____ ч.
_____ (должность, Ф.И.О.)
(подпись лица, принявшего документы)

Приложение № 3
Положению о порядке предоставления
бесплатной путевки
на санаторно-курортное лечение,
являющееся оздоровлением

Уведомление
о предоставлении бесплатной путевки

В соответствии с решением _____
от _____ № _____ уведомляем
гр. _____,
(Ф.И.О.)
проживающему по адресу:

_____ ,
предоставлена бесплатная путевка

_____ (наименование организации, осуществляющей санаторно-курортное лечение детей)

с _____ по _____ 20__ года.
_____ (должность, Ф.И.О.)

(подпись уполномоченного лица)

Дата

Уведомление
об отказе в предоставлении путевки

В соответствии с решением от _____ № _____
уведомляем

гр. _____,
(Ф.И.О.)

проживающему по адресу: _____ ,
отказано в предоставлении бесплатной путевки в

_____ (наименование организации, осуществляющей санаторно-курортное лечение детей)
в 20__ году.

Основанием для отказа в предоставлении бесплатной путевки является

_____ (указываются причины отказа)

_____ (должность, Ф.И.О.)
(подпись уполномоченного лица)

Дата

Приложение № 4
Положению о порядке предоставления
бесплатной путевки
на санаторно-курортное лечение,
являющееся оздоровлением

Журнал
учета заявлений на предоставление бесплатной путевки на санаторно-курортное
лечение, являющееся оздоровлением

№ п/п	Дата приема документов	Время поступления документов (час. мин.)	Ф.И.О заявителя	Реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя	Категория	Сроки	Дата уведомления о выделении путевки. № протокола комиссии	№ путевки, название санатория, иной организации, осуществляющей санаторно-курортное оздоровление	Отметка о получении путевки (дата, подпись получателя)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10